



Република Србија
Агенција за привредне регистре

A Бранкова 25
11000 Београд (РС)

T +381 11 20 23 350
W www.apr.gov.rs

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

Агенција за привредне регистре, Београд, Бранкова бр. 25

ЈАВНА НАБАВКА УСЛУГА

Одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре

ЈАВНА НАБАВКА МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

ЈАВНА НАБАВКА редни број ЈНМВ 25/06-20

Београд,
октобар 2020. године



ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ

Агенција за привредне регистре основана је 2004. године Законом о Агенцији за привредне регистре, којим су утврђени статус, седиште, послови и органи Агенције.

Агенција је са радом почела 31. децембра 2004. године, у складу са Законом о регистрацији привредних субјеката, као јединствена институција у Србији са циљем и задатком да се вођењем регистара као јединствених електронских јавних база података створе услови за постизање веће правне сигурности, веће инвестиције и стварање повољнијег привредног амбијента у Србији.

Од 2005. године Агенција је члан Форума европских привредних регистара (*European Commerce Registers*), а од 2007. године Европског привредног регистра (*European Business Register*).

Агенција обавља Законом поверене послове и води регистре-евиденције и то:

1. Регистар привредних субјеката који обухвата:
 - Регистар привредних друштава, од 31. децембра 2004. године;
 - Регистар предузетника, од 1. јануара 2006. године;
2. Регистар финансијског лизинга, од 31. децембра 2004. године;
3. Регистар заложног права на покретним стварима и правима, од 15. августа 2005. године;
4. Регистар јавних гласила, од 14. октобра 2009. године;
5. Регистар удружења, од 22. октобра 2009. године;
6. Регистар страних удружења, од 22. октобра 2009. године;
7. Регистар туризма, од 1. јануара 2010. године;
8. Регистар стечајних маса, од 1. јануара 2010. године;
9. Регистар финансијских извештаја, од 1. јануара 2010. године;
10. Регистар мера и подстицаја регионалног развоја, од 1. фебруара 2011. године;
11. Регистар задужбина и фондација, од 1. марта 2011. године;
12. Регистар представништава страних фондација и задужбина, од 01. марта 2011. године;
13. Регистар удружења, друштава и савеза у области спорта, од 23. септембра 2011. године;
14. Регистар судских забрана, од 17. септембра 2011. године;
15. Регистар комора, од 1. јануара 2013. године;
16. Регистар понуђача, од 1. септембра 2013. године;
17. Регистар факторинга, од 22. октобра 2013. године;
18. Регистар медија, од 13. фебруара 2015. године;
19. Регистар уговора о финансирању пољопривредне производње, од 01. јуна 2015. године;
20. Централна евиденција обједињених процедура за издавање грађевинских дозвола, од 01. јануара 2016. године;
21. Централна евиденција привремених ограничења права лица регистрованих у Агенцији за привредне регистре, од 01. јуна 2016. године;
22. Централна евиденција стварних власника правних лица и других субјеката регистрованих у Републици Србији, од 31.12.2018. године.

Седиште Агенције је у Београду, Бранкова бр. 25, а организационе јединице Агенције основане су у 13 градова Србије (Суботица, Зрењанин, Нови Сад, Панчево, Ваљево, Крагујевац, Краљево, Ужице, Пожаревац, Зајечар, Ниш, Лесковац и Косовска Митровица).



На основу члана 39. и 61. Закона о јавним набавкама („Сл. гласник РС“, бр. 124/2012, 14/2015 и 68/2015, у даљем тексту: Закон), члана 6. Правилника о обавезним елементима конкурсне документације у поступцима јавних набавки и начину доказивања испуњености услова („Сл. гласник РС“, бр. 86/15 и 41/19), Одлуке о покретању поступка јавне набавке редни број ЈНМВ 25/06-20, број 10-6-502/20 од 29.06.2020. године и Решења о образовању комисије за јавну набавку редни број ЈНМВ 25/06-20, број 10-6-503/20 од 29.06.2020. године, припремљена је:

КОНКУРСНА ДОКУМЕНТАЦИЈА

за јавну набавку мале вредности услуге - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/06-20

Конкурсна документација садржи:

<i>ОПШТИ ПОДАЦИ О НАРУЧИОЦУ</i>	2
<i>I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ</i>	4
<i>II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ</i>	5
<i>III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)</i>	6
<i>IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА</i>	13
<i>V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА</i>	21
<i>VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ</i>	23
<i>VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ</i>	36
<i>VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ</i>	37
<i>IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА</i>	38
<i>X ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ</i>	40
<i>XI МОДЕЛ УГОВОРА</i>	41
<i>XII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ</i>	48



I ОПШТИ ПОДАЦИ О ЈАВНОЈ НАБАВЦИ

1) Подаци о наручиоцу:

Назив наручиоца	Агенција за привредне регистре
Адреса	Бранкова бр. 25, Београд
Интернет страница	www.apr.gov.rs
Радно време	понедељак - петак, од 07.30 до 15.30 часова

2) Врста поступка јавне набавке

Предметна јавна набавка се спроводи у поступку јавне набавке мале вредности у складу са Законом и подзаконским актима којима се уређују јавне набавке.

3) Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке редни број ЈНМВ 25/06-20 је услуга - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, назив и ознака из општег речника набавке: услуге поправке и одржавања електричних инсталација у зградама - 50711000-2.

4) Партије

Предметна јавна набавка није обликована у партије.

5) Циљ поступка

Поступак јавне набавке се спроводи ради закључења уговора о јавној набавци.

6) Рок за доношење одлуке о додели уговора

Одлука о додели уговора биће донета у року од 10 дана од дана отварања понуда.

7) Контакт

Лице за контакт: Наташа Тадић, члан Комисије за јавну набавку

e-mail адреса: javnenabavke@apr.gov.rs

Радно време: понедељак - петак, од 07.30 до 15.30 часова



II ПОДАЦИ О ПРЕДМЕТУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ

1) Предмет јавне набавке

Предмет јавне набавке редни број ЈНМВ 25/06-20 је услуга - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, назив и ознака из општег речника набавке: услуге поправке и одржавања електричних инсталација у зградама - 50711000-2.

2) Партије

Предмет јавне набавке није обликован у партије.



III ТЕХНИЧКЕ КАРАКТЕРИСТИКЕ (СПЕЦИФИКАЦИЈЕ)

за јавну набавку услуге - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, редни број ЈНМВ 25/06-20

Предмет јавне набавке су услуге редовног одржавања, хитне интервенције и поправке на електроинсталацијама у пословним објектима Агенције за привредне регистре у ул. Бранкова бр. 25 и Ослобођења бб у Београду, и по потреби у организационим јединицама Наручиоца на територији Републике Србије, у Суботици, Зрењанину, Новом Саду, Панчеву, Ваљеву, Крагујевцу, Краљеву, Ужицу, Пожаревцу, Зајечару, Нишу, Лесковцу и Косовској Митровици, у циљу исправног функционисања и спречавања кварова.

Услуге редовног одржавања електроинсталација и опреме обухватају:

Табела 1

Пословни објекат Наручиоца у улици Бранкова бр. 25 у Београду

Поз.	Опис услуге	Јед. мере
1.	2.	3.
1.	Одржавање и сервис електроормана енергетике (45 ормана са 2400 осигурача) обавља се два пута годишње и обухвата следеће активности: <ul style="list-style-type: none">Визуелни преглед орманаДотезање контакт шrafoва на клеммама, шинама за нулу и уземљење и осигурачимаКонтрола рада склопне технике	комп.
2.	Сервис и одржавање главних електроормана енергетике (3 ормана) обавља се два пута годишње и обухвата следеће активности: <ul style="list-style-type: none">Визуелни преглед орманаДотезање контакт шrafoва на клеммама, шинама за нулу и уземљење и осигурачимаКонтрола рада склопне технике	комп.
3.	Стручни преглед и испитивање електроинсталација са издавањем стручног извештаја који ће садржати налаз о исправности и подобности за коришћење обавља се 1 (једном) годишње и обухвата следеће активности: <ul style="list-style-type: none">Провера непрекидности ПЕ проводникаПреглед отпора изолованости кабловаПреглед прелазног отпора темељног уземљивачаПровера отпора галванских веза на GSIPПровера отпора галванских веза допунског изједначења потенцијала (провера галванске повезаности металних маса)	комп.

Поз.	Опис услуге	Јед. мере
	<ul style="list-style-type: none"> Провера ефикасности заштите аутоматским искључењем напајања Провера отпора петље у TN-C-S систему Визуелни преглед непрекидности громобранске инсталације 	
4.	<p>Контрола исправности унутрашње расвете обавља се 1 (једном) годишње и обухвата следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> Визуелни преглед унутрашње расвете Провера исправности расвете 	КОМП.
5.	<p>Контрола исправности спољне расвете обавља се 1 (једном) годишње и обухвата следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> Визуелни преглед спољне расвете Контрола укључења и сетовање у складу са спољашњим условима Провера исправности расвете 	КОМП.

Табела 2

Пословни објекат Наручиоца у улици Ослобођења бб, Београд-Раковица

Поз.	Опис услуге	Јед. мере
1.	2.	3.
1.	<p>Одржавање и сервис електроормана енергетике (26 ормана са 1500 осигурача) обавља се два пута годишње и обухвата следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> Визуелни преглед ормана Дотезање контакт шrafoва на клеммама, шинама за нулу и уземљење и осигурачима Контрола рада склопне технике 	КОМП.
2.	<p>Сервис и одржавање главних електроормана енергетике (9 ормана) обавља се два пута годишње и обухвата следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> Визуелни преглед ормана Дотезање контакт шrafoва на клеммама, шинама за нулу и уземљење и осигурачима Контрола рада склопне технике 	КОМП.
3.	<p>Стручни преглед и испитивање електроинсталација са издавањем стручног извештаја који ће садржати налаз о исправности и подобности за коришћење обавља се 1 (једном) годишње и обухвата следеће активности:</p> <ul style="list-style-type: none"> Провера непрекидности ПЕ проводника Преглед отпора изолованости каблова Преглед прелазног отпора темељног уземљивача 	КОМП.

Поз.	Опис услуге	Јед. мере
	<ul style="list-style-type: none"> Провера отпора галванских веза на GSIP Провера отпора галванских веза допунског изједначења потенцијала (провера галванске повезаности металних маса) Провера ефикасности заштите аутоматским искључењем напајања Провера отпора петље у TN-C-S систему Визуелни преглед непрекидности громобранске инсталације 	
4.	Контрола исправности унутрашње расвете обавља се 1 (једном) годишње и обухвата следеће активности: <ul style="list-style-type: none"> Визуелни преглед унутрашње расвете Провера исправности расвете 	КОМП.
5.	Контрола исправности спољне расвете обавља се 1 (једном) годишње и обухвата следеће активности: <ul style="list-style-type: none"> Визуелни преглед спољне расвете Контрола укључења и сетовање у складу са спољашњим условима Провера исправности расвете 	КОМП.

Табела 3

Пословни објекти Наручиоца у улици Бранкова бр. 25 у Београду и у улици Ослобођења бб, Београд-Раковица

Поз.	Опис услуге	Јед. мере	Орјентационе количине
1.	2.	3.	4.
1.	Термовизијско снимање осигурача, са издавањем стручног мишљења	КОМ.	100

Табела 4

Пословни објекти Наручиоца у улици Бранкова бр. 25 у Београду и у улици Ослобођења бб, Београд-Раковица

Поз.	Опис	Јед. Мере	Орјентационе количине
1.	2.	3.	4.
1.	Набавка, испорука и замена компакт флуо сијалице Dulux D 26W/840 G24d3 или одговарајуће	КОМ.	50
2.	Набавка, испорука и замена компакт флуо сијалице Dulux D/E 26W/840 G24q3 или одговарајуће	КОМ.	50
3.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 24W/840 Osram или одговарајуће	КОМ.	50



Поз.	Опис	Јед. Мере	Орјентационе количине
1.	2.	3.	4.
4.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 35W/840 Osram или одговарајуће	ком.	30
5.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 54W/840 Osram „или одговарајуће“	ком.	40
6.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 18W/840 Osram или одговарајуће	ком.	30
7.	Испорука и замена флуо цеви 36W/840 Osram или одговарајуће	ком.	30
8.	Набавка, испорука и замена стартера 4-22W Osram или одговарајуће	ком.	2
9.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 2x54w VS	ком.	2
10.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 1x28w Helvar или одговарајуће	ком.	2
11.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 4x14w Helvar или одговарајуће	ком.	2
12.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 2x18w Helvar или одговарајуће	ком.	2
13.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице за CFC 2x26W (2x26-42) Helvar или одговарајуће	ком.	1
14.	Набавка, испорука и замена модуларна утичница Legrand - уложак	ком.	1
15.	Набавка, испорука и замена прекидача за расвету	ком.	1
16.	Набавка, испорука и замена надзидног прекидача - серијски	ком.	1
17.	Набавка, испорука и замена LED сијалице AR111 12V Osram или одговарајуће	ком.	1
18.	Набавка, испорука и замена LED сијалице R7S 60W 230V Osram или одговарајуће	ком.	3
19.	Набавка, испорука и замена LED сијалице E27 9 W 230V 840K Osram или одговарајуће	ком.	10
20.	Набавка, испорука и замена LED сијалице GU 10 4,3W 230V 840K Osram или одговарајуће	ком.	20
21.	Набавка, испорука и замена LED сијалице GU 10 7,2W 230V 840K Osram или одговарајуће	ком.	20
22.	Набавка, испорука и замена уградне лампе типа PHILIPS core line downlight DN 140B led 10S/840 PSE-D или одговарајуће	ком.	10
23.	Набавка, испорука и замена уградне лампе типа PHILIPS RS061B LED5- 36- /840 PSR II WH или одговарајуће	ком.	5



Послови редовног одржавања који су наведени у табели 1 и 2 обављају се једном или два пута годишње, у складу са техничком спецификацијом, по позиву и према датумима које одреди представник Наручиоца у свом позиву, за сваки конкретан посао.

За послове редовног одржавања, наведене у табели 1 на поз. 3, у табели 2 на поз. 3. и табели 3, Пружалац услуга је дужан да, уз рачун за извршене услуге, сачини и достави стручно мишљење, односно стручни извештај о извршеној услузи.

За послове редовног одржавања, наведене у табели 1 на поз. 1, 2, 4. и 5, у табели 2 на поз. 1, 2, 4. и 5, Пружалац услуга је дужан да, уз рачун за извршене услуге сачини и достави извештај о извршеној услузи са препоруком.

Услуга термовизијског снимања осигурача, наведена у табели 3, обавља се према потреби и позиву Наручиоца, и обрачунава се по снимљеном осигурачу.

У табели 4. дате су орјентационе количине потрошног материјала који је потребно заменити у току трајања уговора, а у чију цену је укључун трошак њихове набавке, као и услугу њихове испоруке испорука и замене.

Хитне интервенције и поправке подразумевају отклањање утврђених недостатака на електроинсталацијама, прилагођавање и измене на електроинсталацијама у складу са потребама Наручиоца, као и замену неисправног или оштећеног резервног дела, односно потрошног материјала који није предмет редовног одржавања.

Хитне интервенције или поправке обављају се по позиву представника Наручиоца, а на основу цена радног сата електричара и инжењера, као и цена потрошног материјала, односно делова за којима постоји потреба набавке.

Све трошкове превоза запослених или радно ангажованих лица пружаоца услуга и опреме, у случају, када је место извршења услуге ван Београда сноси Пружалац услуга.

Наручилац позив упућује Пружаоцу услуга писаним путем (укључујући и email). У хитним случајевима Пружалац услуга ће прихватити и усмене захтеве саопштене од стране представника Наручиоца који ће писани захтев упутити накнадно у року од 2 (два) дана.

Пружалац услуга ће се одазвати позиву Наручиоца за случај потребе да изврши хитну интервенцију или поправку у року од 2 сата од пријема писаног или евентуално усменог позива када је место извршења услуге у Београду, односно 24 сата од пријема позива када је место извршења услуге ван Београда.

У сваком евентуалном случају потребе да се изврши хитна интервенција, Пружалац услуга се обавезује да утврди квар или други недостатак, изврши стручну оцену потребних делова, времена и средстава за конкретан посао и предложи оптимално решење Наручиоцу. По добијеној сагласности Наручиоца, дужан је да без одлагања приступи извршењу посла.

На основу прегледа, односно хитне интервенције сачињава се записник, који потписују представници наручиоца и Пружаоца услуга, о извршеном прегледу, интервенцији, евентуалној замени делова и даје се гаранција на извршену услугу и за замењене делове.



За случај потребе поправке, односно хитне интервенције без набавке резервних делова, вредност рада дефинисана је ценом радног сата електричара и/или инжењера.

У случају евентуалне потребе за набавком потрошног материјала, односно резервних делова, код хитних интервенција односно поправки, Пружалац услуга посебно фактурише потрошни материјал по ценама из понуде за потрошни материјал који је наведен у овом поглављу, односно по свом ценовнику који је важећи у тренутку подношења понуде за конкретни посао, за потрошни материјал (резервни део) који није наведен у овом поглављу, а за којим постоји потреба.

У случају да настане потреба за поправком или заменом дела који није обухваћен спецификацијом, Понуђач је обавезан да у року од 24 часа обавести овлашћеног представника Наручиоца усмено или у писаној форми о врсти квара, цени и потребном времену за отклањање истог, као и да прибави његову сагласност за вршење услуга односно набавку потрошног материјала, тј. резервног дела.

Понуђач је дужан да за потрошни материјал (резервне делове) који није наведени у понуди уз рачун достави извод из свог важећег ценовника, који мора бити потписан од стране овлашћеног лица Понуђача.

Наручилац има право и обавезу да евентуалне уочене недостатке и мањкавости у вршењу услуга одржавања пријави Понуђачу писменим путем у року од 24 часа.

Пружалац услуга је у обавези да испоручује искључиво оригиналан потрошни материјал.

Спецификација потрошног материјала:

Табела 5

Потрошни материјал код хитних интервенција, односно поправки

Поз.	Спецификација потрошног материјала	Јед. Мере	Орјентационе количине
1.	2.	3.	4.
1.	Ножасте осигурач, контактор 10 А	ком.	1
2.	Ножасте осигурач, контактор 16 А	ком.	1
3.	Ножасте осигурач, контактор 25 А	ком.	1
4.	Ножасте осигурач, контактор 36 А	ком.	1
5.	Ножасте осигурач, контактор 40 А	ком.	1
6.	Ножасте осигурач, контактор 50 А	ком.	1
7.	Ножасте осигурач, контактор 63 А	ком.	1
8.	Ножасте осигурач, контактор 80 А	ком.	1
9.	Ножасте осигурач, контактор 100 А	ком.	1
10.	Ножасте осигурач, контактор 125 А	ком.	1
11.	Аутоматски осигурач за индуст. струју Schrak „или одговарајуће“ 6 А	ком.	1
12.	Аутоматски осигурач за индуст. струју Schrak „или одговарајуће“ 10 А	ком.	1



Поз.	Спецификација потрошног материјала	Јед. Мере	Орјентационе количине
1.	2.	3.	4.
13.	Аутоматски осигурач за индуст. струју Schrak „или одговарајуће“ 16 А	ком.	1
14.	Аутоматски осигурач за индуст. струју Schrak „или одговарајуће“ 25А	ком.	1
15.	Модуларна утичница Legrand - уложак	ком.	1
16.	Прекидач за осветлу	ком.	1
17.	Надзидни прекидач серијски	ком.	1
18.	Силиконски кабл 3x2,5	м	1
19.	Самотопљиви осигурач 10 А	ком.	1
20.	Самотопљиви осигурач 16 А	ком.	1
21.	Самотопљиви осигурач 20 А	ком.	1
22.	Самотопљиви осигурач 25 А	ком.	1
23.	Кабл N2XH-J 3x1,5 mm ²	м	1
24.	Кабл N2XH-J 3x2,5 mm ²	м	1
25.	Кабл N2XH-J 5x6 mm ²	м	1
26.	Кабл N2XH-J 5x16 mm ²	м	1
27.	Кабл N2XH-J 5x50 mm ²	м	1
28.	RJ45 cat.6а прикључница 1М Legrand-Mosaic „или одговарајуће“	ком.	1

Понуђач је у обавези, да све услуге на одржавању електроинсталација обавља у свему у складу са важећим техничким нормативима и законским прописима везаним за ову област као и општим мерама о безбедности и здравља на раду.

Пружалац услуга је дужан да предузме све мере за сигурност и безбедност објекта, постројења, уређаја и опреме Наручиоца, а нарочито све потребне мере за безбедност лица, непосредних извршилаца, у складу са законским и подзаконским актима који регулишу ову област и Наручилац по том питању не сноси никакву одговорност.

Пружалац услуга је дужан да чува поверљиве информација до којих евентуално може доћи током реализације услуге, те је о томе дужан да упозори и непосредно ангажоване извршиоце.



IV УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА И УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ ТИХ УСЛОВА

1 УСЛОВИ ЗА УЧЕШЋЕ У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ ИЗ ЧЛ. 75. И 76. ЗАКОНА

1.1. Обавезни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. Закона

Право на учешће у поступку предметне јавне набавке има понуђач који испуњава **обавезне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 75. Закона, и то:

- 1) Да је регистрован код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар (*чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона*);
- 2) Да он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (*чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона*);
- 3) Да је измирио доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији (*чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона*);
- 4) Понуђач је дужан да при састављању понуде изричито наведе да је поштовао обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (*чл. 75. ст. 2. Закона*).

1.2. Додатни услови за учешће у поступку јавне набавке из члана 76. Закона

Понуђач који учествује у поступку предметне јавне набавке мора испунити **додатне услове** за учешће у поступку јавне набавке дефинисане чл. 76. Закона, и то:

1) Пословни капацитет

- 1.1. да поседује сертификат система заштите животне средине и заштите на раду серије ISO 14001;
- 1.2. да поседује сертификат система управљања заштитом здравља и безбедности на раду серије OHSAS 18001 или сертификат система менаџмента безбедношћу и здрављем на раду серије ISO 45001;
- 1.3. да поседује сертификат система менаџмента безбедности информација серије ISO 27001;
- 1.4. да је понуђач у периоду од претходне две године пре објављивања позива на Порталу јавних набавки, успешно пружао услуге које су предмет јавне набавке на објекту/има чија површина није мања од 5.000m², у укупном износу од најмање 2.000.000,00 динара са пдв-ом.

2) Технички капацитет

- 2.1. да поседује/користи најмање једно сервисно возило.



3) Кадровски капацитет

3.1. да има најмање 3 (три) запослена и/или уговором радно ангажована лица која раде на пословима који су у вези са предметом јавне набавке, од којих најмање два електричара и најмање једног дипл. инжењера електротехнике, одговорни извођач радова са лиценцом 450.

1.3. Услови које мора да испуни подизвођач у складу са чланом 80. Закона

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, у складу са чланом 80. Закона, подизвођач мора да испуњава обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 1.1. подтач. 1) до 3) овог одељка.

1.4. Услови које мора да испуни свако од понуђача из групе понуђача у складу са чланом 81. Закона

Уколико понуду подноси група понуђача, сваки понуђач из групе понуђача мора да испуни обавезне услове из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 1.1. подтач. 1) до 3) овог одељка, а додатне услове наведене у тачки 1.2. овог одељка испуњавају заједно.



2 УПУТСТВО КАКО СЕ ДОКАЗУЈЕ ИСПУЊЕНОСТ УСЛОВА ИЗ ЧЛАНА 75. И 76. ЗАКОНА

1) Испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведених у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 1) до 3) овог поглавља, у складу са чланом 77. став 4. Закона, понуђач доказује достављањем изјаве (Образац изјаве понуђача, дат је у поглављу IV одељак 3), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услове за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона, дефинисане овом конкурсном документацијом.

Изјава мора да буде потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико Изјаву потписује лице које није уписано у регистар као лице овлашћено за заступање, потребно је уз понуду доставити овлашћење за потписивање.

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, понуђач је дужан да за подизвођача достави Изјаву подизвођача (Образац изјаве подизвођача, дат је у поглављу IV одељак 3), потписану од овлашћеног лица подизвођача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Испуњеност **обавезног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке наведеног у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 4) овог поглавља понуђач доказује достављањем изјаве (Образац изјаве дат је у поглављу IX), којом под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђује да испуњава услов за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. ст. 2. Закона, дефинисан овом конкурсном документацијом.

Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

2) Испуњеност **додатних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у одељку 1 тач. 1.2. овог поглавља, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

1. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 1) 1.1. овог поглавља
Доказ: Копија важећег сертификата система заштите животне средине и заштите на раду серије ISO 14001, издат од овлашћеног тела за оцењивање усаглашености;
2. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 1) 1.2. овог поглавља
Доказ: Копија важећег сертификата система управљања заштитом здравља и безбедности на раду серије OHSAS 18001 или копија важећег сертификата система менаџмента безбедношћу и здрављем на раду серије ISO 45001, издат од овлашћеног тела за оцењивање усаглашености;
3. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 1) 1.3. овог поглавља
Доказ: Копија важећег сертификата система менаџмента безбедности информација серије ISO 27001 издатог од овлашћеног тела за оцењивање усаглашености;
4. Услов из чл. 76. Закона, наведен у одељку 1. тач. 1.2. подтач. 1) 1.4. овог поглавља



Доказ: Једна или више Стручних референци дата/датих према моделу Обрасца стручне референце (Образац стручне референце дат је у поглављу X), Стручна референца мора бити потписана од стране овлашћеног лица правног лица-корисника/наручиоца којем су изведене услуге и оверена печатом, записник о извршеном квалитативном и квантитативном пријему услуга или други документ из којег се на несумњив начин може утврдити да су услуге извршене квалитетно, у року и без примедби од стране Наручиоца (корисника услуга);

5. Услов из члана 76. Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.2. овог поглавља

Доказ: Копија саобраћајне дозволе или копија уговора који је правни основ коришћења сервисног возила (куповина, закуп, лизинг и сл.)

6. Услов из члана 76. Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.2. овог поглавља,

Доказ:

6.1. Образац изјаве о кадровском капацитету (према моделу Обрасца датим у поглављу XI) и следећа документација:

6.2. За запослена лица код понуђача која поседују лиценцу: копије образаца пријаве на обавезно социјално осигурање и уверења о поседовању захтеване лиценце издате од Инжењерске коморе Србије или Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре са потврдом о важности лиценце за дипломираног инжењера;

За остала запослена лица код понуђача: копије образаца пријаве на обавезно социјално осигурање, копија дипломе или уговора о раду из којих се на недвосмислен начин може утврдити да су лица запослена на позицији електричара;

За радно ангажована лица код понуђача која поседују лиценцу: копије уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о допунском раду или другог уговора који је правни основ ангажовања лица од стране понуђача и уверења о поседовању захтеваних лиценци издатих од Инжењерске коморе Србије или Министарства грађевинарства, саобраћаја и инфраструктуре са потврдом о важности лиценци за дипломираног инжењера;

За остала радно ангажована лица код понуђача: копије уговора о делу, уговора о обављању привремених и повремених послова, уговора о допунском раду или другог уговора који је правни основ ангажовања лица од стране понуђача из којих се на недвосмислен начин може утврдити да су лица ангажована на позицији електричара.

- 3) Наручилац може пре доношења одлуке о додели уговора да тражи од понуђача чија је понуда на основу извештаја комисије за јавну набавку оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова у року од 5 (пет) дана од дана пријема захтева.

Ако Наручилац тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, испуњеност **обавезних услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведених у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 1) до 3) овог поглавља, понуђач доказује достављањем следећих доказа:

- 1.1. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 1) Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 1) овог поглавља
- **Доказ:** Извод из регистра Агенције за привредне регистре, односно извод из регистра надлежног Привредног суда;

- 1.2. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 2) Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 2) овог поглавља
- **Доказ:** Правна лица: 1) Извод из казнене евиденције, односно уверење основног суда (које

обухвата и податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда) на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре. Уколико уверење основног суда не обухвата податке из казнене евиденције за кривична дела која су у надлежности редовног кривичног одељења Вишег суда, потребно је поред уверења основног суда доставити и уверење Вишег суда на чијем подручју се налази седиште домаћег правног лица, односно седиште представништва или огранка страног правног лица, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за кривична дела против привреде и кривично дело примања мита; 2) Извод из казнене евиденције Посебног одељења за организовани криминал Вишег суда у Београду, којим се потврђује да правно лице није осуђивано за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе; 3) Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да законски заступник понуђача није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре и неко од кривичних дела организованог криминала (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта законског заступника). Уколико понуђач има више законских заступника дужан је да достави доказ за сваког од њих; Предузетници и физичка лица: Извод из казнене евиденције, односно уверење надлежне полицијске управе МУП-а, којим се потврђује да није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, да није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре (захтев се може поднети према месту рођења или према месту пребивалишта).

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 1.3. Услов из чл. 75. ст. 1. тач. 4) Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 3) овог поглавља - **Доказ**: Уверење Пореске управе Министарства финансија да је измирио доспеле порезе и доприносе и уверење надлежне управе локалне самоуправе да је измирио обавезе по основу изворних локалних јавних прихода или Потврда Агенције за приватизацију да се понуђач налази у поступку приватизације.

Доказ не може бити старији од два месеца пре отварања понуда;

- 1.4. Услов из чл. 75. ст. 2. Закона, наведен у одељку 1 тач. 1.1. подтач. 4) овог поглавља - **Доказ**: Потписан Образац изјаве (Образац изјаве дат је у поглављу IX). Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица понуђача. Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.

Ако Наручилац тражи од понуђача чија је понуда оцењена као најповољнија да достави на увид оригинал или оверену копију свих или појединих доказа о испуњености услова, испуњеност **додатног услова** за учешће у поступку предметне јавне набавке, наведеног у одељку 1 тач. 1.2. овог поглавља понуђач доказује достављањем доказа наведених у тач. 2) овог одељка.

Ако понуђач у остављеном року не достави на увид оригинал или оверену копију тражених доказа, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

- 4) Понуђач није дужан да доставља на увид доказе који су јавно доступни на интернет страницама надлежних органа, и то извод из регистра Агенције за привредне регистре, као доказ о испуњености обавезног услова из члана 75. став 1. тач. 1) Закона.



Понуђач који је уписан у регистар понуђача који води Агенција за привредне регистре није дужан да доставља на увид доказе о испуњености обавезних услова из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона, наведене у тачки 3) подтач. 1.1. до 1.3. овог одељка.

Наручилац неће одбити понуду као неприхватљиву, уколико не садржи доказ одређен конкурсном документацијом, ако понуђач наведе у понуди интернет страницу на којој су подаци који су тражени у оквиру услова јавно доступни.

Ако понуђач има седиште у другој држави, наручилац може да провери да ли су документи којима понуђач доказује испуњеност тражених услова издати од стране надлежног органа те државе.

Ако понуђач није могао да прибави тражена документа у року за подношење понуде, због тога што она до тренутка подношења понуде нису могла бити издата по прописима државе у којој понуђач има седиште и уколико уз понуду приложи одговарајући доказ за то, наручилац ће дозволити понуђачу да накнадно достави тражена документа у примереном року.

Ако се у држави у којој понуђач има седиште не издају тражени докази, понуђач може, уместо доказа, приложити своју писану изјаву, дату под кривичном и материјалном одговорношћу оверену пред судским или управним органом, јавним бележником или другим надлежним органом те државе.

5) Понуђач је дужан да без одлагања писмено обавести наручиоца о било којој промени у вези са испуњеношћу услова из поступка јавне набавке, која наступи до доношења одлуке, односно закључења уговора, односно током важења уговора о јавној набавци и да је документује на прописан начин, са знаком: „Поступак за јавну набавку услуге - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/06-20“.



3 ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) ДО 4) ЗАКОНА

ИЗЈАВА ПОНУЂАЧА О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) ДО 4) ЗАКОНА У ПОСТУПКУ ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) из _____, ул. _____ бр. _____ (навести адресу понуђача), матични број: _____ (навести матични број понуђача), ПИБ: _____ (навести пиб понуђача), у поступку јавне набавке услуге - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/06-20, испуњава све услове из чл. 75. ст. 1) до 4) Закона за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум:

Потпис понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.



**ИЗЈАВА ПОДИЗВОЂАЧА
О ИСПУЊАВАЊУ УСЛОВА ИЗ ЧЛ. 75. СТ. 1. ТАЧ. 1) ДО 4) ЗАКОНА У ПОСТУПКУ
ЈАВНЕ НАБАВКЕ МАЛЕ ВРЕДНОСТИ**

У складу са чланом 77. став 4. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник подизвођача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Подизвођач _____ (навести назив подизвођача) из _____, ул. _____ бр. _____ (навести адресу подизвођача), матични број: _____ (навести матични број подизвођача), ПИБ: _____ (навести пиб подизвођача), у поступку јавне набавке услуге - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/06-20, испуњава све услове из чл. 75. ст. 1. тач. 1) до 4) Закона за предметну јавну набавку, и то:

- 1) Регистрован је код надлежног органа, односно уписан у одговарајући регистар;
- 2) Он и његов законски заступник није осуђиван за неко од кривичних дела као члан организоване криминалне групе, није осуђиван за кривична дела против привреде, кривична дела против животне средине, кривично дело примања или давања мита, кривично дело преваре;
- 3) Измирио је доспеле порезе, доприносе и друге јавне дажбине у складу са прописима Републике Србије или стране државе када има седиште на њеној територији.

Датум:

Потпис подизвођача:

Напомена: Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица подизвођача.



V КРИТЕРИЈУМ ЗА ДОДЕЛУ УГОВОРА

1) Критеријум за доделу уговора и елементи критеријума на основу којих се додељује уговор

Избор најповољније понуде извршиће се применом критеријум „економски најповољнија понуда“. Избор између достављених прихватљивих понуда применом критеријума „економски најповољнија понуда“ извршиће се рангирањем понуда на основу следећих поткритеријума и пондера одређених за те поткритеријуме:

- 1) укупна цена услуга редовног одржавања – 80 пондера
- 2) цене радног сата електричара – 10 пондера
- 3) цена радног сата инжењера – 5 пондера
- 4) укупна цена потрошног материјала код хитних интервенција, односно поправки – 5 пондера

- 1) Цена услуга редовног одржавања учествује у вредновању поткритеријума најниже понуђене цене са 80%

Понуда са најнижом понуђеном укупном ценом услуга редовног одржавања биће вреднована са 80 пондера, а све остале понуде сразмерно мањим бројем пондера на основу формуле:

$$\frac{\text{најнижа понуђена укупна цена редовног одржавања} \times \text{максималан број пондера (80)}}{\text{понуђена укупна цена редовног одржавања из понуде која се рангира}}$$

- 2) Цена радног сата електричара учествује у вредновању поткритеријума најниже понуђене цене са 10%

Понуда која садржи најнижу понуђену цену радног сата електричара биће вреднована са 10 пондера, а све остале понуде сразмерно мањим бројем пондера на основу формуле:

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена радног сата електричара} \times \text{максималан број пондера (10)}}{\text{цена радног сата електричара из понуде која се рангира}}$$

- 3) Цена радног сата инжењера учествује у вредновању поткритеријума најниже понуђене цене са 5%

Понуда која садржи најнижу понуђену цену радног сата инжењера биће вреднована са 5 пондера, а све остале понуде сразмерно мањим бројем пондера на основу формуле:

$$\frac{\text{најнижа понуђена цена радног сата инжењера} \times \text{максималан број пондера (5)}}{\text{цена радног сата инжењера из понуде која се рангира}}$$

- 4) Цена потрошног материјала код хитних интервенција, односно поправки учествује у вредновању поткритеријума најниже понуђене цене са 5%

Понуда која садржи најнижу укупну понуђену цену потрошног материјала код хитних интервенција, односно поправки биће вреднована са 5 пондера, а све остале понуде сразмерно мањим бројем пондера на основу формуле:

$$\frac{\text{најнижа укупна понуђена цена потрошног мат. код хитних интер., односно поправ.} \times \text{макс. број пондера (5)}}{\text{цена потрошног материјала код хитних интер., односно поправ из понуде која се рангира}}$$



Понуда која садржи најнижу укупну цену услуга редовног одржавања, најнижу цену радног сата електричара, најнижу цену радног сата инжењера и најнижу укупну цену потешног материјала код хитних интервенција односно поправки биће вреднована са максималних 100 пондера.

2) Елементи критеријума на основу којих ће наручилац извршити доделу уговора у ситуацији када постоје две ли више понуда са истим бројем пондера

Уколико две или више понуда имају исти број пондера, као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу укупну цену услуга редовног одржавања.

Уколико две или више понуда имају исту најнижу укупну цену услуга редовног одржавања, као најповољнија понуда биће изабрана понуда оног понуђача који је понудио нижу цену радног сата електричара.



VI ОБРАЗАЦ ПОНУДЕ

за јавну набавку услуге - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, редни број ЈНМВ 25/06-20

1) ОПШТИ ПОДАЦИ О ПОНУЂАЧУ

Назив понуђача:	
Адреса понуђача:	
Матични број понуђача:	
Порески идентификациони број понуђача (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Електронска адреса понуђача (e-mail):	
Телефон:	
Телефакс:	
Број рачуна понуђача и назив банке:	
Лице овлашћено за потписивање уговора:	
Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

2) ПОНУДУ ПОДНОСИ:

А) САМОСТАЛНО
Б) СА ПОДИЗВОЂАЧЕМ
В) КАО ЗАЈЕДНИЧКУ ПОНУДУ

Напомена: заокружити начин подношења понуде и уписати податке о подизвођачу, уколико се понуда подноси са подизвођачем, односно о свим учесницима заједничке понуде, уколико понуду подноси група понуђача



3) ПОДАЦИ О ПОДИЗВОЂАЧУ

1)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
2)	Назив подизвођача:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Процент укупне вредности набавке који ће извршити подизвођач:	
	Део предмета набавке који ће извршити подизвођач:	



Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

Напомена: Табелу „Подаци о подизвођачу попуњавају само они понуђачи који подносе понуду са подизвођачем, а уколико има већи број подизвођача од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког подизвођача



4) ПОДАЦИ О УЧЕСНИКУ ЗАЈЕДНИЧКЕ ПОНУДЕ

1)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	
2)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	



3)	Назив учесника у заједничкој понуди:	
	Адреса:	
	Матични број:	
	Порески идентификациони број (ПИБ):	
	Име особе за контакт:	
	Уписан у Регистар понуђача који се води код Агенције за привредне регистре (заокружити да или не):	Да Не
	Адреса интернет странице на којој су доступни подаци о испуњености обавезних услова за учешће у поступку јавне набавке из члана 75. став 1. тач. 1) до 4) Закона:	

Напомена: Табелу „Подаци о учеснику у заједничкој понуди“ попуњавају само они понуђачи који подносе заједничку понуду, а уколико има већи број учесника у заједничкој понуди од места предвиђених у табели, потребно је да се наведени образац копира у довољном броју примерака, да се попуни и достави за сваког понуђача који је учесник у заједничкој понуди



5) ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ

На основу објављеног позива Агенције за привредне регистре за прикупљање понуда у поступку јавне набавке мале вредности услуга - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/06-20 подносимо следећу:

П О Н У Д У

У потпуности смо разумели и прихватамо садржај и све услове из ове конкурсне документације и нудимо услуге одржавања електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре у складу са конкурсном документацијом и условима који су у њој назначени без резерви и ограничења.

ОПИС ПРЕДМЕТА НАБАВКЕ - услуга - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре

I Цена услуга редовног одржавања

Табела 1

Пословни објект у улици Бранкова бр. 25 у Београду

Поз.	Опис услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена у дин. без пдв-а*	Јединична цена у дин. са пдв-ом*	Укупна цена у дин. без пдв-а*	Укупна цена у дин. са пдв-ом*
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Одржавање и сервис електроормана енергетике (45 ормана са 2400 осигурача), у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	2				
2.	Сервис и одржавање главних електроормана енергетике (3 ормана) у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	2				
3.	Стручни преглед и испитивање електроинсталација са издавањем стручног извештаја који ће садржати налаз о исправности и подобности за коришћење у	комп.	1	/	/		



Поз.	Опис услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена у дин. без пдв-а*	Јединична цена у дин. са пдв-ом*	Укупна цена у дин. без пдв-а*	Укупна цена у дин. са пдв-ом*
1	2	3	4	5	6	7	8
4.	Контрола исправности унутрашње расвете у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	1	/	/		
5.	Контрола исправности спољне расвете у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	1	/	/		
УКУПНА ЦЕНА							

Табела 2

Пословни објекат у улици Ослобођења бб, Београд-Раковица

Поз.	Опис услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена у дин. без пдв-а*	Јединична цена у дин. са пдв-ом*	Укупна цена у дин. без пдв-а*	Укупна цена у дин. са пдв-ом*
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Одржавање и сервис електроормана енергетике (26 ормана са 1500 осигурача), у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	2				
2.	Сервис и одржавање главних електроормана енергетике (9 ормана) у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	2				
3.	Стручни преглед и испитивање електроинсталација са издавањем стручног извештаја који ће садржати налаз о исправности и подобности за коришћење у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	1	/	/		



Поз.	Опис услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена у дин. без пдв-а*	Јединична цена у дин. са пдв-ом*	Укупна цена у дин. без пдв-а*	Укупна цена у дин. са пдв-ом*
1	2	3	4	5	6	7	8
4.	Контрола исправности унутрашње расвете у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	1	/	/		
5.	Контрола исправности спољне расвете у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	комп.	1	/	/		
УКУПНА ЦЕНА							

Табела 3

Пословни објекти Наручиоца у улици Бранкова бр. 25 у Београду и у улици Ослобођења бб, Београд-Раковица

Поз.	Опис услуге	Јед. мере	Кол.	Јединична цена у дин. без пдв-а*	Јединична цена у дин. са пдв-ом*	Укупна цена у дин. без пдв-а*	Укупна цена у дин. са пдв-ом*
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Термовизијско снимање осигурача, са издавањем стручног мишљења у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама)	ком.	100				



Табела 4

Пословни објекти Наручиоца у улици Бранкова бр. 25 у Београду и у улици Ослобођења бб, Београд-Раковица

Ред. број	Опис услуге	Једин. мере	Орјентационе количина	Јединична цена без пдв-а*	Јединична цена са пдв-ом*	Укупна цена без пдв-а*	Укупна цена са пдв-ом*
1	2	3	4	5	6	7	8
1.	Набавка, испорука и замена компакт флуо сијалице Dulux D 26W/840 G24d3 или одговарајуће	ком.	50				
2.	Набавка, испорука и замена компакт флуо сијалице Dulux D/E 26W/840 G24q3 или одговарајуће	ком.	50				
3.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 24W/840 Osram или одговарајуће	ком.	50				
4.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 35W/840 Osram или одговарајуће	ком.	30				
5.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 54W/840 Osram или одговарајуће	ком.	40				
6.	Набавка, испорука и замена флуо цеви 18W/840 Osram или одговарајуће	ком.	30				
7.	Испорука и замена флуо цеви 36W/840 Osram или одговарајуће	ком.	30				
8.	Набавка, испорука и замена стартера 4-22W Osram или одговарајуће	ком.	2				
9.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 2x54w VS	ком.	2				
10.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 1x28w Helvar или одговарајуће	ком.	2				
11.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 4x14w Helvar или одговарајуће	ком.	2				
12.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице 2x18w Helvar или одговарајуће	ком.	2				
13.	Набавка, испорука и замена електронске пригушнице за CFC 2x26W (2x26-42) Helvar или одговарајуће	ком.	1	/	/		



Ред. број	Опис услуге	Једин. мере	Орјентационе количина	Јединична цена без пдв-а*	Јединична цена са пдв-ом*	Укупна цена без пдв-а*	Укупна цена са пдв-ом*
1	2	3	4	5	6	7	8
14.	Набавка, испорука и замена модуларна утичница Legrand - уложак	ком.	1	/	/		
15.	Набавка, испорука и замена прекидача за расвету	ком.	1	/	/		
16.	Набавка, испорука и замена надзидног прекидача - серијски	ком.	1	/	/		
17.	Набавка, испорука и замена LED сијалице AR111 12V Osram или одговарајуће	ком.	1	/	/		
18.	Набавка, испорука и замена LED сијалице R7S 60W 230V Osram или одговарајуће	ком.	3				
19.	Набавка, испорука и замена LED сијалице E27 9 W 230V 840K Osram или одговарајуће	ком.	10				
20.	Набавка, испорука и замена LED сијалице GU 10 4,3W 230V 840K Osram или одговарајуће	ком.	20				
21.	Набавка, испорука и замена LED сијалице GU 10 7,2W 230V 840K Osram или одговарајуће	ком.	20				
22.	Набавна, испорука и замена уградне лампе типа PHILIPS core line downlight DN 140B led 10S/840 PSE-D или одговарајуће	ком.	10				
23.	Набавна, испорука и замена уградне лампе типа PHILIPS RS061B LED5- 36- /840 PSR II WH или одговарајуће	ком.	5				
УКУПНА ЦЕНА							



I РЕКАПИТУЛАЦИЈА УСЛУГЕ РЕДОВНОГ ОДРЖАВАЊА ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА		Укупна цена у дин. без пдв-а*	Укупна цена у дин. са пдв-ом*
Табела 1	Услуге редовног одржавања за пословни објекат Агенције за привредне регистре у Београду, Бранкова бр. 25		
Табела 2	Услуге редовног одржавања за пословни објекат Архива Агенције за привредне регистре у Београду-Раковица, Ослобођења бб		
Табела 3	Услуге редовног одржавања (термовизијско снимање осигурача) за пословне објекте Агенције за привредне регистре у Београду, Бранкова бр. 25 и у Београду-Раковица, Ослобођења бб		
Табела 4	Услуге редовног одржавања (набавка испорука и замена потрошног материјала) за пословне објекте Агенције за привредне регистре у Београду, Бранкова бр. 25 и у Београду-Раковица, Ослобођења бб		
УКУПНО			

II Цена радног сата за хитне интервенције и поправке*

Цена радног сата електричара је _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом.

Цена радног сата инжењера је _____ динара без пдв-а, односно _____ динара са пдв-ом.

III Цена потрошног материјала код хитних интервенција, односно поправки

Ред. број	Спецификација потрошног материјала	Јединица мере	Кол.	Цена у динарима без пдв-а*	Цена у динарима са пдв-ом*
<i>1</i>	<i>2</i>		<i>3</i>	<i>4</i>	<i>5</i>
1.	Ножасте осигурач, контактор 10 А	КОМ.	1		
2.	Ножасте осигурач, контактор 16 А	КОМ.	1		
3.	Ножасте осигурач, контактор 25 А	КОМ.	1		
4.	Ножасте осигурач, контактор 36 А	КОМ.	1		
5.	Ножасте осигурач, контактор 40 А	КОМ.	1		
6.	Ножасте осигурач, контактор 50 А	КОМ.	1		



Ред. број	Спецификација потрошног материјала	Јединица мере	Кол.	Цена у динарима без пдв-а*	Цена у динарима са пдв-ом*
1	2		3	4	5
7.	Ножасте осигурач, контактор 63 А	ком.	1		
8.	Ножасте осигурач, контактор 80 А	ком.	1		
9.	Ножасте осигурач, контактор 100 А	ком.	1		
10.	Ножасте осигурач, контактор 125 А	ком.	1		
11.	Аутоматски осигурач за индуст. струју Schrak „или одговарајуће“ 6 А	ком.	1		
12.	Аутоматски осигурач за индуст. струју Schrak „или одговарајуће“ 10 А	ком.	1		
13.	Аутоматски осигурач за индуст. струју Schrak „или одговарајуће“ 16 А	ком.	1		
14.	Аутоматски осигурач за индуст. струју Schrak „или одговарајуће“ 25А	ком.	1		
15.	Модуларна утичница Legrand - уложак	ком.	1		
16.	Прекидач за расвету	ком.	1		
17.	Надзидни прекидач серијски	ком.	1		
18.	Силиконски кабл 3x2,5	ком.	1		
19.	Самотопљиви осигурач 10 А	ком.	1		
20.	Самотопљиви осигурач 16 А	ком.	1		
21.	Самотопљиви осигурач 20 А	ком.	1		
22.	Самотопљиви осигурач 25 А	ком.	1		
23.	Кабл N2XH-J 3x1,5 mm ²	m	1		
24.	Кабл N2XH-J 3x2,5 mm ²	m	1		
25.	Кабл N2XH-J 5x6 mm ²	m	1		
26.	Кабл N2XH-J 5x16 mm ²	m	1		
27.	Кабл N2XH-J 5x50 mm ²	m	1		
28.	RJ45 cat.6a прикључница 1M Legrand-Mosaic „или одговарајуће“	ком.	1		
УКУПНА ЦЕНА					



Рок извршења услуга редовног одржавања:	Према датумима и у роковима које одреди Наручилац у свом позиву за сваки конкретан посао
Рок одзива за хитне интервенције и поправке:	у року од 2 сата од пријема писаног позива представника Наручиоца када је место извршења услуге у Београду, односно 24 сата од пријема писаног позива када је место извршења услуге ван Београда
Рок плаћања: <i>(не краћи од 8 дана, ни дужи од 45 дана)</i>	___ дана од дана пријема рачуна испостављеног по записником верификованој извршеној услузи
Гарантни рок за извршене услуге: <i>(не краћи од 6 месеци)</i>	___ месеци од дана извршења услуге
Гарантни рок за потрошни материјал:	по условима гаранције произвођача, од дана замене потрошног материјала
Рок важења понуде: <i>(не краћи од 30 дана)</i>	_____ дана од дана отварања понуда

Датум:

Потпис понуђача:

Напомена:

- У цене потрошног материјала за редовно одржавање (табела 4) које су наведене у обрасцу понуде урачунати су трошкови услуге набавке, испоруке и замене материјала;
 - Све трошкове превоза запослених или радно ангажованих лица пружаоца услуга и опреме када је место извршења услуге ван Београда сноси Пружалац услуга.
 - Цене се исказују у динарима, заокруживањем на две децимале
- Образац понуде понуђач мора да попуни и потпише, чиме потврђује да су тачни подаци који су у обрасцу понуде наведени. Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, група понуђача може да се определи да образац понуде потписују сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може да одреди једног понуђача из групе који ће попунити, потписати образац понуде.



VII ОБРАЗАЦ ТРОШКОВА ПРИПРЕМЕ ПОНУДЕ

за јавну набавку услуге - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, редни број ЈНМВ 25/06-20

У складу са чланом 88. став 1. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), доставља укупан износ и структуру трошкова припремања понуде, како следи у табели:

ВРСТА ТРОШКА	ИЗНОС ТРОШКОВА У ДИНАРИМА
УКУПАН ИЗНОС ТРОШКОВА ПРИПРЕМАЊА ПОНУДЕ	

Трошкове припреме и подношења понуде сноси искључиво понуђач и не може тражити од наручиоца накнаду трошкова.

Ако је поступак јавне набавке обустављен из разлога који су на страни наручиоца, наручилац је дужан да понуђачу надокнади трошкове израде узорка или модела, ако су израђени у складу са техничким спецификацијама наручиоца и трошкове прибављања средства обезбеђења, под условом да је понуђач тражио накнаду тих трошкова у својој понуди.

Напомена: Достављање овог обрасца није обавезно

Датум:

Потпис понуђача:



VIII ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

за јавну набавку услуге - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, редни број ЈНМВ 25/06-20

У складу са чланом 26. Закона, понуђач _____ (навести назив понуђача), даје

ИЗЈАВУ

О НЕЗАВИСНОЈ ПОНУДИ

Под пуном материјалном и кривичном одговорношћу потврђујем да сам понуду у поступку јавне набавке услуге - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/06-20, поднео независно, без договора са другим понуђачима или заинтересованим лицима.

Датум:

Потпис понуђача:

Напомена: У случају постојања основане сумње у истинитост изјаве о независној понуди, наручилац ће одмах обавестити организацију надлежну за заштиту конкуренције. Организација надлежна за заштиту конкуренције, може понуђачу, односно заинтересованом лицу изрећи меру забране учешћа у поступку јавне набавке ако утврди да је понуђач, односно заинтересовано лице повредило конкуренцију у поступку јавне набавке у смислу закона којим се уређује заштита конкуренције. Мера забране учешћа у поступку јавне набавке може трајати до две године. Повреда конкуренције представља негативну референцу, у смислу члана 82. став 1. тачка 2) Закона.

Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.



IX ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О ПОШТОВАЊУ ОБАВЕЗА ИЗ ЧЛАНА 75. СТАВ 2. ЗАКОНА

за јавну набавку услуге - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, редни број ЈНМВ 25/06-20

У складу са чланом 75. став 2. Закона, под пуном материјалном и кривичном одговорношћу, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) из _____, ул. _____ бр. _____ (навести адресу понуђача), матични број: _____ (навести матични број понуђача), ПИБ: _____ (навести пиб понуђача), поштовао је обавезе које произлазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, и нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде.

Датум:

Потпис понуђача:

Напомена: Уколико понуду подноси група понуђача, Изјава мора бити потписана од стране овлашћеног лица сваког понуђача из групе понуђача.



Х ОБРАЗАЦ СТРУЧНЕ РЕФЕРЕНЦЕ

Назив корисника/наручиоца:	
Адреса:	
Матични број:	
Порески идентификациони број (ПИБ):	
Име особе за контакт:	
Телефон:	

СТРУЧНА РЕФЕРЕНЦА

Којом се потврђује да је понуђач _____

(навести назив и седиште понуђача)

у претходне две године пре објављивања позива на Порталу јавних набавки, успешно пружио услуге одржавања електроинсталација у пословном објекту корисника/наручиоца, чија је површина _____ m². (навести укупну површину објекта), у укупном износу од _____ динара са пдв-ом.

Потврда се издаје на захтев понуђача _____ (навести назив и седиште понуђача) ради учешћа у поступку јавне набавке мале вредности за јавну набавку услуге - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/06-20, наручиоца Агенције за привредне регистре и у друге сврхе се не може користити.

Понуђач одговара за аутентичност референце.

Да су подаци тачни својим печатом и потписом потврђује у име наручиоца референтне набавке:

М.П.

У _____

Овлашћено лице корисника/наручиоца

Дана _____

Напомена: *У складу са одредбама Закона о печату државних и других органа („Сл. гласник РС“, бр. 101/17), стручна референца мора бити потписана од стране овлашћеног лица корисника/наручиоца и оверена печатом ако је наручилац референтне набавке државни или други орган или имаоца јавних овлашћења у вршењу поверених послова државне управе. Стручна референца мора бити потписана од стране овлашћеног лица корисника/наручиоца ако је наручилац референтне набавке привредно друштво.

У складу са чланом 170. став 1. тачка 3) Закона давање нетачних података у погледу стручне референце је основ за прекршајну одговорност.



XI ОБРАЗАЦ ИЗЈАВЕ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

за јавну набавку услуге - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, у поступку јавне набавке мале вредности, редни број ЈНМВ 25/06-20

У складу са захтевом из поглавља IV одељак 2. тач. 3) конкурсне документације, као заступник понуђача, дајем следећу

ИЗЈАВУ О КАДРОВСКОМ КАПАЦИТЕТУ

Понуђач _____ (навести назив понуђача) из _____, ул. _____ бр. ____ (навести адресу понуђача), матични број: _____ (навести матични број понуђача), ПИБ: _____ (навести пиб понуђача), у поступку јавне набавке услуге - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/06-20, тренутку подношења понуде има:

Три запослена или радно ангажована лица, од којих најмање два електричара и најмање једног инжењера са лиценцом 450

Редни број	Име и презиме	Школска спрема
1)		
2)		
3)		
4)		
5)		

Прилогу: Документација наведена у поглављу IV одељак 2. тачка б) подтачка 6.2. конкурсне документације

Датум:

Потпис понуђача:

Напомена: У складу са чланом 170. став 1. тачка 3) Закона давање нетачних података о испуњености услова за учешће у поступку је основ за прекршајну одговорност.



XII МОДЕЛ УГОВОРА

Агенција за привредне регистре, са седиштем у Београду, улица Бранкова бр. 25, матични број: 17580175, ПИБ: 103445385, коју заступа директор Милан Лучић, (у даљем тексту: Наручилац)

и

_____, са седиштем у _____,
улица _____ бр. _____, матични број: _____, ПИБ:
_____, које заступа _____, остали
чланови групе понуђача: _____, са седиштем у
_____, улица _____ бр. _____, матични број:
_____, ПИБ: _____, које заступа _____
_____, (у даљем тексту: Пружалац услуга)

закључују у Београду следећи:

У Г О В О Р О ПРУЖАЊУ УСЛУГА ОДРЖАВАЊА ЕЛЕКТРОИНСТАЛАЦИЈА У ПОСЛОВНИМ ОБЈЕКТИМА АГЕНЦИЈА ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

Члан 1.

Уговорне стране сагласно утврђују:

- 1) да је Наручилац спровео поступак јавне набавке мале вредности за набавку услуга - одржавање електронсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре - редни број ЈНМВ 25/06-20;
- 2) да је Пружалац услуга доставио прихватљиву понуду која је код Наручиоца заведена под бројем _____ дана _____ .2020. године (*понуђава наручилац*), у даљем тексту: Понуда;
- 3) да је Наручилац, у складу са чланом 108. Закона о јавним набавкама, донео одлуку о додели уговора Пружаоцу услуга, под бројем _____ дана _____ .2020. године (*понуђава наручилац*);
- 4) Пружалац услуга наступа са подизвођачем _____, са седиштем у _____, улица _____ бр. _____ матични број: _____, ПИБ: _____, који ће извршити набавку у вредности од _____% од укупне вредности понуде у делу предмета набавке који се односи на _____

(навести пословно име и остале податке о подизвођачу, проценат вредности и део предмета набавке који ће извршити подизвођач).



Члан 2.

Предмет овог уговора је пружање услуга електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, на начин и под условима утврђеним овим уговором, у свему према техничким карактеристикама (спецификацијама) из конкурсне документације и понуди Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора, које чине саставни део овог уговора.

Садржај, обим и квалитет услуга

Члан 3.

Ближи садржај, обим и квалитет услуга из члана 2. уговора одређени су техничким карактеристикама (спецификацијама) из Конкурсне документације и Понудом.

Услуге из члана 2. уговора морају да буду пружене у свему у складу са важећим прописима, радногтивима и стандардима који су у примени за вршење предметних услуга.

Вредност уговорених услуга

Члан 4.

Укупна цена редовног одржавања електроинсталација из члана 1. овог уговора одређена је у понуди Пружаоца услуга из члана 1. уговора и износи _____ (словима: _____) динара.

Цена радног сата електричара за хитне интервенције и поправке одређена је у понуди Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора и износи _____ (словима: _____) динара.

Цена радног сата инжењера за хитне интервенције и поправке одређена је у понуди Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора и износи _____ (словима: _____) динара.

Цене уобичајеног потрошног материјала (резервних делова) који је неопходан за пружање услуга које су предмет овог уговора одређене су у понуди Пружаоца услуга из члана 1. уговора.

У цене из ст. 1, 2, 3 и 4. овог члана, урачунати су сви трошкови које Пружалац услуге има приликом реализације предметних услуга, укључујући и евентуалне трошкове транспорта запослених или радно ангажованих лица код Пружаоца услуга када је место извршења услуге ван Београда, а није урачунат порез на додату вредност, који пада на терет Наручиоца.

Цене потрошног материјала (резервних делова) који нису обухваћени понудом Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора, а за којима постоји потреба набавке, се посебно фактуришу по важећем ценовнику Пружаоца услуге.

За обавезе које по овом уговору доспевају у текућој буџетској години (2020. година) средства су обезбеђена Финансијским планом Наручиоца за 2020. годину, у износу од _____ динара без пдв-а (*попуњава наручилац*), док обавезе које доспевају у наредној буџетској години (2021. година)



биће реализоване највише до износа средстава која ће им за ту намену бити обезбеђена у тој буџетској години.

Укупна вредност уговора не може бити већа од процењене вредности предметне набавке која је утврђена Планом јавних набавки Наручиоца за 2020. годину, у износу од _____ динара без пдв-а (*попуњава наручилац*).

Уговорене цене из овог члана су фиксне и не могу се мењати током трајања овог уговора.

Члан 5.

У случају да су потребне услуге и замена делова који нису наведени у понуди Пружаоца услуга из члана 1. овог уговора, извршење услуга, односно замена делова, се врши на основу писане сагласности Наручиоца на понуду Пружаоца услуга у погледу врсте, количине, квалитета и цене.

Пружалац услуга се обавезује да у пружању услуга из члана 2. овог уговора, а у случају потребе, уграђује и користи искључиво оригиналне делове, или делове који су прописани техничким карактеристикама од стране произвођача опреме.

Члан 6.

Наручилац се обавезује да преко свог представника ради несметаног вршења предметних услуга обезбеди Пружаоцу услуга:

- приступ до предметне електроинсталације;
- спречи приступ другим лицима да неовлашћено прегледају или испитују електроинсталацију.

Пружалац услуга је одговоран за предузимање мера заштите на раду, заштите од пожара и других мера у складу са важећим прописима и нормативима за лица која буду ангажована на пословима који су предмет овог уговора, као и за чување поверљивости информација до којих евентуално може доћи током реализације услуге, те је о истом дужан да упозори и непосредно ангажоване извршиоце.

Члан 7.

Рок одзива Пружаоца услуга за случај потребе да изврши хитну интервенцију или поправку је 2 (два) сата од пријема писаног позива представника Наручиоца када је место извршења услуге у Београду, односно 24 (двадесет четири) сата од пријема писаног позива представника Наручиоца када је место извршења услуге ван Београда.

Пружалац услуга се обавезује да предметне услуге одржавања и замену потрошног материјала пружа у уговореним роковима, по упутствима произвођача, техничкој документацији, у складу са важећим стандардима квалитета и важећим прописима који регулишу ову област.

Члан 8.

За извршене услуге и замењени потрошни материјал Пружалац услуга испоставља рачун.

Наручилац се обавезује да за извршене услуге и замењен потрошни материјал плати Пружаоцу услуга према ценама из члана 4. овог уговора, увећаним за износ обрачунатог пореза на додату



вредност, у року од _____ (_____) дана од дана пријема рачуна, испостављеног за извршене услуге и замењен потрошни материјал, верификованим Записником из члана 12. уговора.

Члан 9.

Пружалац услуга се обавезује да се на позив Наручиоца да изврши хитну интервенцију или поправку одазове у роковима из члана 7. став 1. уговора.

У осталим случајевима, Пружалац услуга се обавезује да, на позив Наручиоца, изврши посао који улази у круг уговорених услуга према датумима и у роковима које одреди Наручилац у свом позиву за сваки конкретан посао.

Наручилац пријаву у случају прегледа, хитне интервенције или поправке врши писаним (укључујући e-mail) или телефонским позивом представника Пружаоца услуга, кога одређује Пружалац услуга, у хитним случајевима, у којим случајевима ће представник Наручиоца писани позив за интервенцијом или поправком упутити накнадно у року од 2 (два) дана.

По извршеној услузи представник Наручиоца и представник Пружаоца услуга потписују записник о пријему услуге, чиме потврђују да је услуга извршена. Тако потписан Записник Пружалац услуга доставља Наручиоцу као пратећу документацију уз рачун за плаћање.

Пружалац услуга се обавезује да сачини и достави стручно мишљење, односно извештај за послове за које је техничким карактеристикама (спецификацијама) конкурсне документације предвиђено издавање стручног мишљења, односно извештаја по извршеној услузи, уз рачун из члана 8. уговора.

Пружалац услуга се обавезује да сачини и достави извештај о извршеној услузи са препоруком за послове за које је техничким карактеристикама (спецификацијама) конкурсне документације предвиђено достављање извештаја о извршеној услузи са препоруком, уз рачун из члана 8. уговора.

Члан 10.

Пружалац услуга се обавезује да услуге које су предмет овог уговора пружа у пословном објекту седишта Наручиоца у улици Бранкова бр. 25, Београд, пословном објекту Архива Наручиоца у улици Ослобођења бб, Београд-Раковица, и по потреби у организационим јединицама Наручиоца на територији Републике Србије, у Суботици, Зрењанину, Новом Саду, Панчеву, Ваљево, Крагујевцу, Краљеву, Ужицу, Пожаревцу, Зајечару, Нишу, Лесковцу и Косовској Митровици.

Члан 11.

Пружалац услуга гарантује квалитет пружених услуга и замењеног потрошног материјала, односно уграђених делова у складу са понудом из члана 1. уговора.

Гарантни рок за замењени потрошни материјал, односно уграђене делове за које се даје гаранција одређује се према произвођачкој гаранцији.

Члан 12.

Уговорне стране су дужне да изврше квалитативни и квантитативни пријем услуга и делова о чему се саставља записник који потписују представник Пружаоца услуга и представник Наручиоца.



Приликом примопредаје, представник Наручиоца је дужан да испоручене делове и извршене услуге на уобичајени начин прегледа и да своје примедбе о видљивим недостацима одмах саопшти Пружаоцу услуга.

Ако се након примопредаје покаже неки недостатак који се није могао открити уобичајеним прегледом Наручилац је дужан да о том недостатку писменим путем обавести Пружаоца услуга без одлагања.

У случају да је Пружалац услуга знао или морао знати за недостатке, Наручилац има право да се на те недостатке позове и када није извршио своју обавезу да замењене филтере, односно делове и извршене услуге прегледа.

Члан 13.

У случајевима из члана 12. став 2. и 3. уговора Наручилац има право да захтева од Пружаоца услуга да отклони недостатак или да му преда други део или изврши поново услугу без недостатка (испуњење уговора).

Ако Наручилац не добије испуњење уговора у року од 5 (пет) дана од дана пријема захтева за испуњење уговора из става 1. овог члана Наручилац има право да раскине уговор, о чему писмено обавештава Пружаоца услуга.

Наручилац може раскинути уговор ако је претходно оставио Пружаоцу услуга накнадни примерени рок за испуњење уговора, који не може бити дужи од 5 (пет) дана од дана пријема обавештења из става 2. овог члана.

Наручилац може да раскине уговор и без остављања накнадног рока ако га је Пружалац услуга обавестио да неће да испуни уговор, односно када је очигледно да Пружалац услуга неће моћи да испуни уговор ни у накнадном року.

Члан 14.

Уколико Пружалац услуга у уговореном року не испуни уговорену обавезу, а под условом да то тога није дошло кривицом Наручиоца, нити услед дејства више силе, Наручилац има право да за сваки појединачни случај кашњења наплати уговорну казну у износу од 0,2% од вредности услуга, односно делова за које је упућен конкретан позив, али не више од 10% вредности услуга, односно делова за који је упућен конкретни позив.

Уколико Пружалац услуга уопште не изврши уговорену обавезу, Наручилац има право да за сваки појединачни случај наплати уговорну казну у висини од 10% вредности услуга, односно делова за које је упућен конкретни позив.

Укупан износ уговорне казне из овог члана не може прећи 10% вредности из члана 4. став 8. овог уговора.

Право Наручиоца на наплату уговорне казне не утиче на право Наручиоца да захтева накнаду штете.



Члан 15.

Банкарску гаранцију за добро извршење посла Извођач је дужан да преда Наручиоцу у року од 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора, у висини од 100.000,00 (стохиљада и 00/100) динара без пдв-а.

Банкарска гаранција за добро извршење посла мора бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, не може да садржи додатне услове за исплату, рокове краће од оних које је одредио наручилац, износ мањи од оног који је одредио наручилац или промењену месну надлежност за решавање спорова. Банкарска гаранција за добро извршење посла мора да важи 30 (тридесет) дана дуже од дана истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора се продужити.

Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да Пружалац услуга не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором.

Члан 16.

Уговор производи правно дејство од дана потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна и закључује се на одређено време, за период од 1 (једне) године.

Уговорне стране су сагласне да овај уговор престаје да важи и пре истека рока из става 1. овог члана, и то:

1. утрошком средстава Наручиоца у износу из члана 4. став 7. уговора, о чему ће Наручилац писмено обавестити Пружаоца услуга;
2. истеком последњег дана текуће буџетске године ако Наручилац не предвиди набавку услуга које су предмет овог уговора у свом годишњем плану набавки за 2021. годину и ако за ову набавку не предвиди средства у свом финансијском плану за 2021. годину, о чему ће Пружаоца услуга писмено обавестити до 31-ог децембра текуће године.

Члан 17.

Свака уговорна страна може отказати овај уговор са отказним роком од 30 дана од дана достављања писменог обавештења о отказу.

Уколико једна од уговорних страна не извршава обавезе, као и ако их не извршава на уговорени начин и у уговореним роковима, друга уговорна страна има право да једнострано раскине уговор због неиспуњења на начин одређен законом којим се уређују облигациони односи.

Члан 18.

Уговорне стране су сагласне да се о спровођењу уговора старају њихови овлашћени представници, и то:



- 1) _____ (навести име и презиме), запослен/а на радном месту _____ (навести назив радног места), у име Наручиоца (понуђава наручилац);
- 2) _____ (навести име и презиме), запослен/а на радном месту _____ (навести назив радног места), у име Пружаоца услуга.

Представници уговорних страна из става 1. овог члана се могу мењати уз претходно писано обавештење друге уговорне стране, с тим да промена производи дејство према другој уговорној страни рачунајући од првог дана од дана пријема писменог обавештења о промени представника.

Члан 19.

За тумачење уговорних одредби и за све што није изричито регулисано уговором, примењиваће се одредбе Закона о облигационим односима и других позитивних прописа који регулишу предметну материју на територији Републике Србије.

Члан 20.

Уговорне стране су сагласне да евентуалне спорове до којих дође током спровођења уговора, решавају споразумно, а ако то не буде могуће, прихватају надлежност стварно надлежног суда у Београду.

Члан 21.

Уговор ступа на снагу даном потписивања од стране овлашћених лица уговорних страна.

Члан 22.

Уговор је сачињен у 6 (шест) истоветних примерака, од којих свака од уговорних страна задржава за своје потребе по 3 (три) примерка.

АГЕНЦИЈА
ЗА ПРИВРЕДНЕ РЕГИСТРЕ

Пружалац услуга

Милан Лучић

Напомена: Модел уговора представља садржину уговора који ће бити закључен са изабраним понуђачем.

Одбијање понуђача без оправданих разлога да закључи уговор о јавној набавци, након што му је уговор додељен, представља негативну референцу, у смислу чл. 82. ст. 1. тач. 3) Закона.



XII УПУТСТВО ПОНУЂАЧИМА КАКО ДА САЧИНЕ ПОНУДУ

Упутство понуђачима како да сачине понуду садржи податке о захтевима Агенције за привредне регистре у погледу садржине понуде, као и услове под којим се спроводи поступак јавне набавке:

1) Подаци о језику на којем понуда мора бити састављена

Понуђач подноси понуду на српском језику.

2) Начин подношења понуде

Понуђач подноси понуду непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији, затворену на начин да се приликом отварања понуда може са сигурношћу утврдити да се први пут отвара.

На полеђини коверте или кутије навести назив и адресу понуђача.

У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

Пожељно је да сви документи поднети у понуди буду повезани траком у целини и запечаћени, тако да се не могу накнадно убацивати, одстранити или заменити појединачни листови, односно обрасци и прилози, а да се видно не оштете листови или печат.

Понуду доставити на адресу: Агенција за привредне регистре, Београд, ул. Бранкова бр. 25, са назнаком: Понуда за јавну набавку услуге - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/06-20 - НЕ ОТВАРАТИ“.

Рок за подношење понуда је 12. новембар 2020. године до 10,00 часова.

Понуда се сматра благовременом уколико је примљена од стране наручиоца до 12. новембра 2020. године до 10,00 часова.

Наручилац ће, по пријему одређене понуде, на коверти, односно кутији у којој се понуда налази, обележити време пријема и евидентирати број и датум понуде према редоследу приспећа. Уколико је понуда достављена непосредно наручилац ће понуђачу предати потврду пријема понуде. У потврди о пријему наручилац ће навести датум и сат пријема понуде.

Понуда коју наручилац није примио у року одређеном за подношење понуда, односно која је примљена по истеку дана и сата до којег се могу понуде подносити, сматраће се неблаговременом.

Наручилац ће неблаговремену понуду по окончању поступка отварања понуда вратити неотворену понуђачу, саознаком да је поднета неблаговремено.

Понуда садржи:

Ред. бр.	Назив образаца	Поглавље
1.	Доказе о испуњености услова за учешће у поступку јавне набавке из чл. 75. и 76. Закона	IV, одељак 2 и 3



2.	Образац понуде	VI
3.	Образац трошкова припреме понуде (<i>није обавезан</i>)	VII
4.	Образац изјаве о независној понуди	VIII
5.	Модел уговора	XII
6.	Средство финансијског обезбеђења	XII, тачка 11 потач. 11.1
7.	Споразум групе понуђача из члана 81. став 4. Закона (<i>уколико понуду подноси група понуђача</i>)	

Сви обрасци, модел уговора и друга документа који су саставни део понуде попуњавају/сачињавају се и потписују од стране овлашћеног лица понуђача и/или других лица одређених овом конкурсном документацијом у складу са захтевима из ове конкурсне документације.

Свака учињена грешка, бељење или подебљавање потписује се или парафира од стране овлашћеног лица понуђача.

Уколико понуђачи подносе заједничку понуду, обрасце дате у конкурсној документацији могу поунити и потписати сви понуђачи из групе понуђача или група понуђача може одредити једног понуђача из групе који ће у име групе поунити и потписати обрасце дате у конкурсној документацији, изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу, који морају бити потписани од стране сваког понуђача из групе понуђача. У случају да се понуђачи одреде да један понуђач из групе потписује обрасце дате у конкурсној документацији (изузев образаца који подразумевају давање изјаве под материјалном и кривичном одговорношћу), наведено треба дефинисати споразумом којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који чини саставни део заједничке понуде сагласно чл. 81. Закона.

3) Партије

Предмет јавне набавке није обликован у партије.

4) Понуда са варијантама

Подношење понуде са варијантама није дозвољено.

5) Начин измене, допуне и опозива понуде

У року за подношење понуда понуђач може да измени, допуни или опозове своју понуду на начин који је одређен за подношење понуде, односно непосредно или путем поште у затвореној коверти или кутији.

Понуђач је дужан да јасно назначи који део понуде мења односно која документа накнадно доставља.

Измену, допуну или опозив понуде треба доставити на адресу: Агенција за привредне регистре, Београд, ул. Бранкова бр. 25, са знаком:

„**Измена понуде за јавну набавку услуге** - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/06-20 - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или



„Допуна понуде за јавну набавку услуге - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/06-20 - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„Опозив понуде за јавну набавку услуге - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/06-20 - **НЕ ОТВАРАТИ**“ или

„Измена и допуна понуде за јавну набавку услуге - одржавање електроинсталација у пословним објектима Агенције за привредне регистре, редни број ЈНМВ 25/06-20 - **НЕ ОТВАРАТИ**“.

На полеђини коверте или кутије потребно је навести назив и адресу понуђача. У случају да понуду подноси група понуђача, на коверти или кутији је потребно назначити да се ради о групи понуђача и навести називе и адресу свих учесника у заједничкој понуди.

По истеку рока за подношење понуда понуђач не може да повуче нити да мења, нити да допуни своју понуду.

6) Учествовање у заједничкој понуди или као подизвођач

Понуђач може да поднесе само једну понуду.

Понуђач који је самостално поднео понуду не може истовремено да учествује у заједничкој понуди или као подизвођач, нити исто лице може учествовати у више заједничких понуда.

У Обрасцу понуде (поглавље VI), понуђач наводи на који начин подноси понуду, односно да ли подноси понуду самостално, или подноси понуду са подизвођачем или као заједничку понуду.

7) Понуда са подизвођачем

Уколико понуђач подноси понуду са подизвођачем дужан је да у Обрасцу понуде (поглавље VI) наведе да подноси понуду са подизвођачем, проценат укупне вредности набавке који ће поверити подизвођачу, а који не може бити већи од 50%, као и део предмета набавке који ће извршити преко подизвођача.

Понуђач у Обрасцу понуде наводи назив и седиште подизвођача, уколико ће делимично извршење набавке поверити подизвођачу.

Уколико уговор о јавној набавци буде закључен између наручиоца и понуђача који подноси понуду са подизвођачем, тај подизвођач ће бити наведен и у уговору.

Понуђач је дужан да за подизвођаче достави доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV, одељак 3).

Понуђач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

Понуђач је дужан да наручиоцу, на његов захтев, омогући приступ код подизвођача ради утврђивања испуњености тражених услова.



Наручилац може на захтев подизвођача и где природа предмета набавке то дозвољава пренети доспела потраживања директно подизвођачу, за део набавке која се извршава преко тог подизвођача. Пре доношења одлуке о преношењу доспелих потраживања директно подизвођачу наручилац ће омогућити добављачу да у року од 5 (пет) дана од дана добијања позива наручиоца приговори уколико потраживање није доспело. Све ово не утиче на правило да понуђач, односно добављач у потпуности одговара наручиоцу за извршење обавеза из поступка јавне набавке, односно за извршење уговорних обавеза, без обзира на број подизвођача.

8) Заједничка понуда

Понуду може поднети група понуђача.

Уколико понуду подноси група понуђача, саставни део заједничке понуде мора бити споразум којим се понуђачи из групе међусобно и према наручиоцу обавезују на извршење јавне набавке, а који, у складу са чланом 81. ст. 4 и 5. Закона, садржи податке, и то:

- 1) податке о члану групе који ће бити носилац посла, односно који ће поднети понуду и који ће заступати групу понуђача пред наручиоцем,
- 2) понуђачу који ће у име групе понуђача потписати уговор,
- 3) понуђачу који ће издати рачун,
- 4) рачуну на који ће бити извршено плаћање,
- 3) опис послова сваког од понуђача из групе понуђача у извршењу уговора.

Група понуђача је дужна да достави све доказе о испуњености услова који су наведени у поглављу IV конкурсне документације, у складу са упутством како се доказује испуњеност услова (Образац изјаве из поглавља IV, одељак 3, доказе из поглавља IV одељак 2 тач. 2), Образац изјаве из поглавља VIII и Образац изјаве из поглавља IX).

Понуђачи из групе понуђача одговарају неограничено солидарно према наручиоцу.

Задруга може поднети понуду самостално, у своје име, а за рачун задругара или заједничку понуду у име задругара.

Ако задруга подноси понуду у своје име за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци одговара задруга и задругари у складу са законом.

Ако задруга подноси заједничку понуду у име задругара за обавезе из поступка јавне набавке и уговора о јавној набавци неограничено солидарно одговарају задругари.

9) Захтеви од којих зависи прихватљивост понуде

9.1. Захтеви у погледу начина, рока и услова плаћања

Рок плаћања не може бити краћи од 8 (осам) дана ни дужи од 45 (четрдесет пет) дана од дана пријема рачуна, издатог по извршеној услузи, у складу са уговором.

Плаћање се врши уплатом на рачун понуђача.



9.2. Захтеви у погледу рока и места извршења услуге

Послови редовног одржавања, у складу са техничком спецификацијом, обављају се по позиву и према датумима које одреди представник Наручиоца у свом позиву, за сваки конкретан посао.

Рок за одзив по позиву Наручиоца у случају хитних интервенција или поправки не може бити дужи од 2 сата од пријема писаног или евентуално усменог позива када је место извршења услуге у Београду, односно 24 сата од пријема позива када је место извршења услуге ван Београда.

Место извршења услуге - у пословном објекту седишта Агенције за привредне регистре у Београду, Бранкова бр. 25, пословном објекту Архива Агенције за привредне регистре у Београду-Раковица, Ослобођења бб, а према потреби и у организационим јединицама Наручиоца у 13 градова Србије, и то: Суботици, Новом Саду, Зрењанину, Крагујевцу, Краљеву, Пожаревцу, Нишу, Зајечару, Панчеву, Лесковцу, Ужицу, Ваљеву и Косовској Митровици.

9.3. Захтеви у погледу рока важења понуде

Рок важења понуде не може бити краћи од 30 дана од дана отварања понуде.

У случају истека рока важења понуде, наручилац је дужан да у писаном облику затражи од понуђача продужење рока важења понуде.

Понуђач који прихвати захтев за продужење рока важења понуде не може мењати понуду.

10) Валута и начин на који мора да буде наведена и изражена цена у понуди

Цена мора бити исказана у динарима, са и без пореза на додату вредност, са урачунатим свим трошковима које понуђач има у реализацији предметне јавне набавке, с тим да ће се за оцену понуде узимати у обзир цена без пореза на додату вредност.

У цену за услуге редовног одржавања нису укључене хитне интервенције, у случају кварова на електроинсталацијама који су предмет одржавања или у случајевима неодложне потребе да се отклони опасност од могућих штетних последица због наступања околности више силе, и ове услуге се фактуришу и наплаћују посебно по цени радног сата електричара или инжењера.

Понуђена цена радног сата за електричара и за инжењера не укључује трошкове потрошног материјала (резервних делова), који се посебно фактуришу по ценама из понуде (Потрошни материјал код хитних интервенција односно поправки) или по важећем ценовнику Пружаоца услуга.

Ако је у понуди исказана неувобичајено ниска цена, наручилац ће поступити у складу са чл. 92. Закона.

Ако понуђена цена укључује увозну царину и друге дажбине, понуђач је дужан да тај део одвојено исказе у динарима.



11) Средства обезбеђења испуњења обавеза понуђача

11.1. Понуђач је дужан да у понуди достави:

1) Писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив, у висини од 100.000,00 (стохиљада и 00/100) без пдв-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла.

Уколико понуђач не достави писмо о намерама банке за издавање банкарске гаранције за добро извршење посла понуда ће бити одбијена као неприхватљива.

11.2. Изабрани понуђач је дужан да достави:

1) Банкарску гаранцију за добро извршење посла - Изабрани понуђач се обавезује да у року од 15 (петнаест) дана од дана закључења уговора преда наручиоцу банкарску гаранцију за добро извршење посла, која ће бити са клаузулама: безусловна и платива на први позив. Банкарска гаранција за добро извршење посла издаје се у висини од 100.000,00 (стохиљада и 00/100) без пдв-а, са роком важности који је 30 (тридесет) дана дужи од истека рока за коначно извршење посла. Ако се за време трајања уговора промене рокови за извршење уговорне обавезе, важност банкарске гаранције за добро извршење посла мора да се продужи. Наручилац ће уновчити банкарску гаранцију за добро извршење посла у случају да понуђач не буде извршавао своје уговорне обавезе у роковима и на начин предвиђен уговором. Поднета банкарска гаранција не може да садржи додатне услове за исплату, краће рокове, мањи износ или промењену месну надлежност за решавање спорова.

12) Заштита поверљивости података које наручилац ставља понуђачима на располагање, укључујући и њихове подизвођаче

Предметна јавна набавка не садржи поверљиве информације које наручилац ставља на располагање.

13) Додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде

Заинтересовано лице може, у писаном облику (путем поште на адресу наручиоца или електронске поште на е-mail: javnenabavke@apr.gov.rs) тражити од наручиоца додатне информације или појашњења у вези са припремањем понуде, при чему може да укаже наручиоцу и на евентуално уочене недостатке и неправилности у конкурсној документацији, најкасније 5 (пет) дана пре истека рока за подношење понуда. Комуникација и пријем докумената у поступку јавна набавке путем наведеног електронског средства (електронске поште) обавља се у радно време Наручиоца, понедељак - петак, од 07.30 до 15.30 часова.

Наручилац је дужан да у року од 3 (три) дана од дана пријема захтева за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације, одговор објави на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници.

Додатне информације и појашњења упућују се са напоменом „Захтев за додатним информацијама или појашњењима конкурсне документације за јавну набавку редни број ЈНМВ 25/06-20“.



Ако наручилац измени или допуни конкурсну документацију 8 (осам) или мање дана пре истека рока за подношење понуда, дужан је да продужи рок за подношење понуда и објави обавештење о продужењу рока за подношење понуда.

По истеку рока предвиђеног за подношење понуда наручилац не може да мења нити допуњује конкурсну документацију.

Тражење додатних информација или појашњења у вези са припремањем понуде телефоном није дозвољено.

Комуникација у поступку јавне набавке врши се искључиво на начин одређен чланом 20. Закона.

14) Додатна објашњења од понуђача после отварања понуда и контрола код понуђача односно његовог подизвођача и допуштене исправке

После отварања понуда наручилац може приликом стручне оцене понуда да у писаном облику захтева од понуђача додатна објашњења која ће му помоћи при прегледу, вредновању и упоређивању понуда, а може да врши и контролу (увид) код понуђача односно његовог подизвођача (члан 93. Закона).

Уколико наручилац оцени да су потребна додатна објашњења или је потребно извршити контролу (увид) код понуђача, односно његовог подизвођача, наручилац ће понуђачу оставити примерени рок да поступи по позиву наручиоца, односно да омогући наручиоцу контролу (увид) код понуђача, као и код његовог подизвођача.

Наручилац може, уз сагласност понуђача, да изврши исправке рачунских грешака уочених приликом разматрања понуде по окончаном поступку отварања понуда.

У случају разлике између јединичне и укупне цене, меродавна је јединична цена.

Ако се понуђач не сагласи са исправком рачунских грешака, наручилац ће његову понуду одбити као неприхватљиву.

15) Елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања

Како се спроводи поступак јавне набавке мале вредности, а не преговарачки поступак, то не постоје елементи уговора о којима ће се преговарати и начин преговарања.

16) Поштовање обавеза које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и немање забране обављања делатности која је на снази у време подношења понуде

Понуђач је дужан да у оквиру своје понуде достави изјаву дату под кривичном и материјалном одговорношћу да је поштовао све обавезе које произилазе из важећих прописа о заштити на раду, запошљавању и условима рада, заштити животне средине, као и да нема забрану обављања делатности која је на снази у време подношења понуде (Образац изјава понуђача дат је у поглављу IX).

17) Накнада за коришћење патената и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине трећих лица



Накнада за коришћење патената, као и одговорност за повреду заштићених права интелектуалне својине сноси понуђач.

18) Начин и рок за подношење захтева за заштиту права

Захтев за заштиту права може да поднесе понуђач, односно заинтересовано лице, који има интерес за доделу уговора у конкретном поступку јавне набавке и који је претрпео или би могао да претрпи штету због поступања наручиоца противно одредбама Закона.

Захтев за заштиту права подноси се наручиоцу, а копија се истовремено доставља Републичкој комисији за заштиту права у поступцима јавних набавки (у даљем тексту: Републичка комисија).

Захтев за заштиту права се доставља непосредно, електронском поштом на e-mail: javnenabavke@apr.gov.rs, или препорученом поштиљком са повратницом на адресу Агенција за привредне регистре, Бранкова бр. 25, Београд. Комуникација и пријем докумената у поступку заштите права путем наведеног електронског средства (електронске поште) обавља се у радно време Наручиоца, понедељак - петак, од 07.30 до 15.30 часова.

Захтев за заштиту права се може поднети у току целог поступка јавне набавке, против сваке радње наручиоца, осима уколико Законом није другачије одређено.

Наручилац објављује обавештење о поднетом захтеву за заштиту права на Порталу јавних набавки и на својој интернет страници најкасније у року од 2 (два) дана од дана пријема захтева.

Уколико се захтевом за заштиту права оспорава врста поступка, садржина позива за подношење понуда или конкурсне документације, захтев ће се сматрати благовременим уколико је примљен од стране наручиоца најкасније 3 (три) дана пре истека рока за подношење понуда, без обзира на начин достављања и уколико је подносилац захтева у складу са чл. 63. став 2. Закона указао наручиоцу на евентуалне недостатке и неправилности, а наручилац исте није отклонио.

Захтев за заштиту права којим се оспоравају радње које наручилац предузме пре истека рока за подношење понуда, а након истека рока из става 6. ове тачке, сматраће се благовременим уколико је поднет најкасније до истека рока за подношење понуда.

Захтев за заштиту права не задржава даље активности наручиоца у поступку јавне набавке у складу са одредбама члана 150. Закона.

После доношења одлуке о додели уговора из чл. 108. Закона или одлуке о обустави поступка јавне набавке из чл. 109. Закона, рок за подношење захтева за заштиту права је 5 (пет) дана од дана објављивања одлуке на Порталу јавних набавки.

Захтевом за заштиту права не могу се оспоравати радње наручиоца предузете у поступку јавне набавке ако су подносиоцу захтева били или могли бити познати разлози за његово подношење пре истека рока за подношење захтева из ст. 6. и 7. ове тачке, а подносилац захтева га није поднео пре истека тог рока.

Ако је у истом поступку јавне набавке поново поднет захтев за заштиту права од стране истог подносиоца захтева, у том захтеву се не могу оспоравати радње наручиоца за које је подносилац захтева знао или могао знати приликом подношења претходног захтева.



Захтев за заштиту права у смислу чл. 151. ст. 1. тач. 1) до 7) Закона садржи:

- 1) назив и адресу подносиоца захтева и лице за контакт,
- 2) назив и адресу наручиоца;
- 3) податке о јавној набавци која је предмет захтева, односно о одлуци наручиоца;
- 4) повреде прописа којима се уређује поступак јавне набавке;
- 5) чињенице и докази којима се повреде доказују;
- 6) потврда о уплати таксе из члана 156. Закона;
- 7) потпис подносиоца.

Ако поднети захтев за заштиту права не садржи све обавезне елементе из ст. 12. ове тачке, наручилац ће такав захтев одбацити закључком.

Закључак из ст. 13. ове тачке наручилац доставља подносиоцу захтева и Републичкој комисији у року од 3 (три) дана од дана доношења.

Против закључка наручиоца из ст. 13. ове тачке подносилац захтева може у року од 3 (три) дана од дана пријема закључка поднети жалбу Републичкој комисији, док ће копију жалбе истовремено доставити наручиоцу.

Подносилац захтева је дужан да на рачун буџета Републике Србије уплати таксу у износу од 60.000,00 динара на број жиро рачуна: 840-30678845-06, шифра плаћања 153 или 253, позив на број: ЈНМВ 250620, сврха уплате: ЗЗП; Агенција за привредне регистре, јавна набавка мале вредности редни број ЈНМВ 25/06-20, корисник: Буџет Републике Србије.

Као доказ о уплати таксе, у смислу члана 151. став 1. тачка 6) Закона прихватиће се:

1. *Потврда о извршеној уплати таксе* из члана 156. Закона која садржи следеће елементе:

- (1) да буде издата од стране банке и да садржи печат банке;
- (2) да представља доказ о извршеној уплати таксе, што значи да потврда мора да садржи податак да је налог за уплату таксе, односно налог за пренос средстава реализован, као и датум извршења налога;
- (3) износ таксе из члана 156. Закона чија се уплата врши;
- (4) број рачуна: 840-30678845-06;
- (5) шифру плаћања: 153 или 253;
- (6) позив на број: ЈНМВ 250620;
- (7) сврха: ЗЗП; Агенција за привредне регистре, јавна набавка мале вредности редни број ЈНМВ 25/06-20;
- (8) корисник: буџет Републике Србије;
- (9) назив уплатиоца, односно назив подносиоца захтева за заштиту права за којег је извршена уплата таксе;
- (10) потпис овлашћеног лица банке.

2. *Налог за уплату, први примерак*, оверен потписом овлашћеног лица и печатом банке или поште, који садржи и све друге елементе из потврде о извршеној уплати таксе наведене под тачком 1. овог става;

3. *Потврда издата од стране Републике Србије, Министарства финансија, Управе за трезор*, потписана и оверена печатом, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. овог става, осим оних наведених под (1) и (10), за подносиоце захтева за заштиту права који имају отворен рачун у оквиру припадајућег консолидованог рачуна трезора, а који се води у Управи



за трезор (корисници буџетских средстава, корисници средстава организација за обавезно социјално осигурање и други корисници јавних средстава);

4. *Потврда издата од стране Народне банке Србије*, која садржи све елементе из потврде о извршеној уплати таксе из тачке 1. овог става, за подносиоце захтева за заштиту права (банке и други субјекти) који имају отворен рачун код Народне банке Србије у складу са законом и другим прописом.

Поступак заштите права понуђача регулисан је одредбама чл. 138. - 167. Закона.

19) Употреба печата

Приликом сачињавања понуде употреба печата није обавезна.

20) Рок у којем ће уговор бити закључен

Наручилац је дужан да уговор о јавној набавци достави понуђачу којем је уговор додељен у року од 8 (осам) дана од дана протеча рока за подношење захтева за заштиту права из члана 149. Закона.

Понуђач којем је додељен уговор је дужан да потписан уговор о јавној набавци достави наручиоцу у року од 4 (четири) дана од дана потписивања уговора са његове стране, како би наручилац могао да објави обавештење о закљученом уговору у складу са чланом 116. став 1. Закона.

Ако понуђач којем је додељен уговор одбије за закључи уговор о јавној набавци, наручилац може да закључи уговор са првим следећим најповољнијим понуђачем.

У случају да је поднета само једна понуда наручилац може закључити уговор пре истека рока за подношење захтева за заштиту права, у складу са чланом 112. став 2. тачка 5) Закона, у року од 8 (осам) дана од дана објављивања одлуке о додели уговора на Порталу јавних набавки.